

Présentation cockpit

(anciennement unyc manager)

qu'est-ce que c'est ?

Cockpit est votre espace personnel pour piloter l'ensemble des fonctionnalités de votre solution VoIP.

Cockpit dispose de deux niveaux d'accès

- Un premier niveau : accès utilisateur.
Il permet à chaque utilisateur de paramétrer sa ligne (renvoi d'appel, messagerie vocale, contacts personnels...) et son téléphone (touche de raccourci, de supervision...)
- Un second niveau : accès administrateur
Il permet de paramétrer l'ensemble des licences utilisateurs de son parc ainsi que des fonctionnalités avancées (Groupement d'appels, SVI, paramètres réseaux des postes...).

Les interfaces peuvent être légèrement différentes suivant les options affectées à la licence lors de sa création par votre opérateur.

Chaque utilisateur en Téléphonie hébergée dispose de son propre accès au cockpit. Pour récupérer son accès, il vous est nécessaire de fournir l'adresse mail de l'utilisateur à votre opérateur. Lors de l'activation de la licence, un mail sera envoyé à l'adresse de l'utilisateur afin de lui expliquer la procédure à suivre pour personnaliser son mot de passe. Pour l'administrateur, il peut utiliser le même identifiant et mot de passe pour accéder au cockpit administrateur et son cockpit personnel.

URL de connexion :

- Pour un administrateur : telephonie.cockpit.io/bg
- Pour un utilisateur : telephonie.cockpit.io

A noter que l'identifiant de connexion est votre numéro de téléphone en 10 digits, et que vous seul disposez du mot de passe de connexion. En cas d'oubli de votre mot de passe, contactez votre opérateur pour qu'il vous envoie un mail de réinitialisation du mot de passe.

Guide utilisateur

L'essentiel pour l'utilisateur

Mettre en place un renvoi d'appel permanent

Le renvoi d'appel permanent vous permet de rediriger systématiquement tous les appels entrants vers le numéro de votre choix

<https://speekapp.io/guides/fonctionnalites-utilisateurs/?q=question-666>



Activer la fonction NPD

La fonction « Ne Pas Déranger » permet de renvoyer l'ensemble de vos appels entrants vers votre messagerie vocale. Vous pouvez cependant définir une liste « Appelants prioritaires » qui peuvent vous joindre pendant que vous êtes en NPD.

<https://speekapp.io/guides/fonctionnalites-utilisateurs/?q=question-667>



Créer une liste noire

En cochant l'option « rejeter la sélection », vous pourrez renseigner une liste de numéros qui seront systématiquement renvoyés vers la messagerie vocale.

<https://speekapp.io/guides/fonctionnalites-utilisateurs/?q=question-668>



Rejeter les appels anonymes

En cochant l'option « Appelants anonymes », tous les appels anonymes seront renvoyés directement vers la messagerie vocale.

<https://speekapp.io/guides/fonctionnalites-utilisateurs/?q=question-670>



Configurer votre téléphone

En tant qu'utilisateur, vous pouvez personnaliser les touches de fonction sur votre poste téléphonique via votre interface cockpit. Il existe 3 types de touches de fonction :

- Ligne : ajouter une touche de prise de ligne pour gérer facilement vos appels simultanés
- Supervision avancée : paramétrer la supervision d'un utilisateur de votre parc afin de connaître son statut
- Numérotation abrégée : créer un raccourci pour joindre un numéro externe à l'entreprise (fixe, mobile, etc.)

<https://speakapp.io/guides/fonctionnalites-utilisateurs/?q=question-671>



Paramétrer votre messagerie vocale

La messagerie vocale permet à vos interlocuteurs de vous laisser un message si vous êtes injoignable. Vous pouvez la personnaliser en enregistrant jusqu'à 2 messages vocaux en sélectionnant le menu « Absence prolongée » ou « Personnel ». Votre fichier audio doit être au format wave G711. Vous pouvez convertir le fichier audio sur <https://g711.org/> en sélectionnant l'option « Standard Definition WAV (8Khz, Mono, 16-Bit PCM) » dans le menu « output format ».

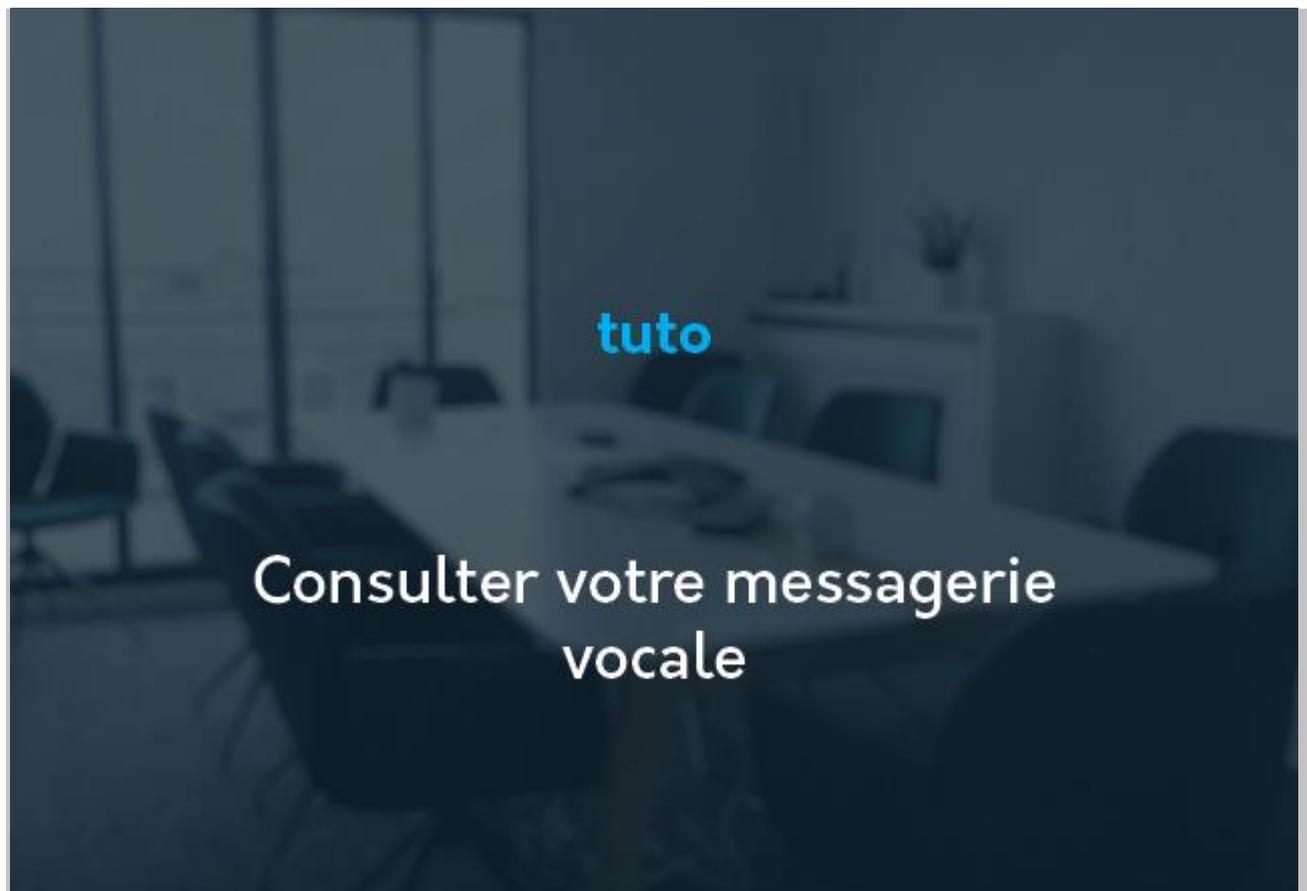
<https://speakapp.io/guides/fonctionnalites-utilisateurs/?q=question-673>



Consulter votre messagerie vocale

Vous pouvez consulter vos messages vocaux en composant 123 depuis votre poste téléphonique. Vous pouvez également le faire depuis votre interface cockpit.

<https://speakapp.io/guides/fonctionnalites-utilisateurs/?q=question-674>



Consulter votre journal d'appel

Le journal d'appel vous permet de visualiser les appels reçus, manqués et sortants. Vous pouvez également les exporter en format csv ou supprimer votre historique.

<https://speakapp.io/guides/fonctionnalites-utilisateurs/?q=question-675>



Créer une liste de contacts personnels

La liste des contacts personnels ne peut être consultée que par l'utilisateur. Vous pouvez les créer de manière unitaire ou via un import de fichier csv. Vos contacts personnels se trouvent automatiquement dans le répertoire votre poste téléphonique.

<https://speekapp.io/guides/fonctionnalites-utilisateurs/?q=question-676>



Licence utilisateur en mode avancé

Une licence utilisateur est en mode avancé lorsque les options « pré-décroché » ou « renvoi horaires » sont activées. Ainsi, le menu d'accueil cockpit évolue.

Paramétrer la gestion horaire

La gestion horaire permet de définir un planning hebdomadaire composés de 4 périodes différentes, et de jouer un scénario d'appel spécifique sur chacune de ces périodes. Le paramétrage se fait en 3 étapes :

- Définir les périodes

<https://speakapp.io/guides/fonctionnalites-utilisateurs/?q=question-677>



- Créer des règles d'appels

<https://speekapp.io/guides/fonctionnalites-utilisateurs/?q=question-677>



- Associer chaque règle d'appels à la période souhaitée

<https://speakapp.io/guides/fonctionnalites-utilisateurs/?q=question-677>



Mettre en place le pré-décroché

Le pré-décroché permet de diffuser aux appelants une bande audio personnalisée en attendant que l'appel soit décroché.

<https://speekapp.io/guides/fonctionnalites-utilisateurs/?q=question-677>



Réinitialiser le mot de passe

Pour récupérer votre mot de passe speak, il est nécessaire qu'une adresse mail soit renseignée au préalable par votre opérateur dans la plateforme Atlas. En cas de doute, vous pouvez contacter votre interlocuteur commercial habituel pour vérifier ce point.

En cas de perte/oubli du mot de passe, vous pouvez vous rendre sur telephonie.cockpit.io, et cliquer sur « Réinitialiser le mot de passe ».

ATTENTION : speak et cockpit utilise le même mot de passe et la réinitialisation se passe de la même manière.

<https://speakapp.io/guides/fonctionnalites-utilisateurs/?q=question-1484>

Vous recevrez ensuite un mail avec une URL dans le corps du mail qui vous invite à saisir un nouveau mot de passe.

