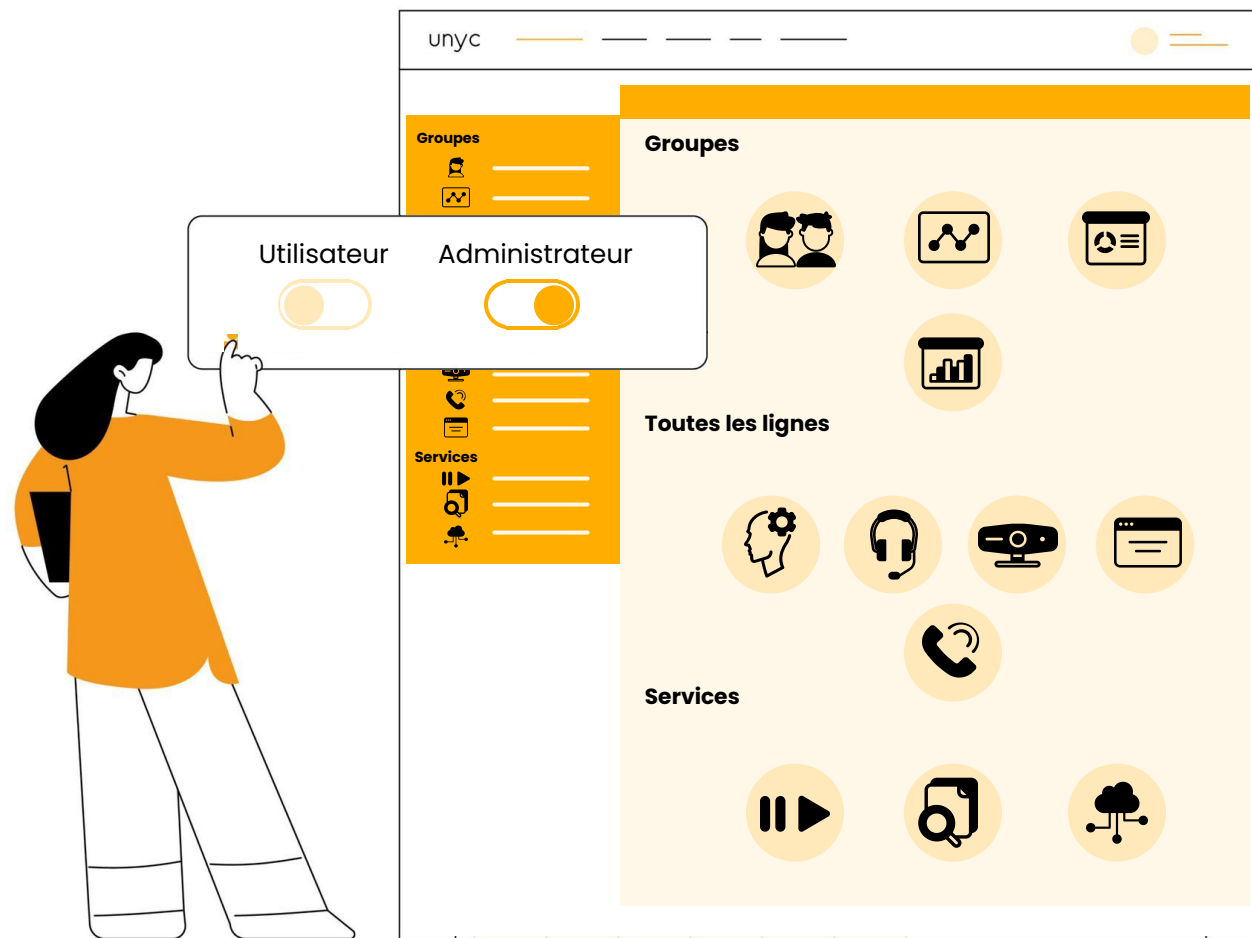


Module

Cockpit :

Utilisateur - Licence simple



Vidéo de présentation – Cockpit licence simple



Cockpit est notre interface de gestion des licences téléphoniques, de ses principales fonctionnalités.

Cockpit permet à chaque utilisateur de paramétrer sa ligne comme le renvoi d'appel, ses musiques, ses contacts personnels mais également ses équipements.

L'URL de connexion : telephonie.cockpit.io/

We couldn't verify the security of your connection.

Access to this content has been restricted. Contact your internet service provider for help.

Mettre en place un renvoi d'appel permanent

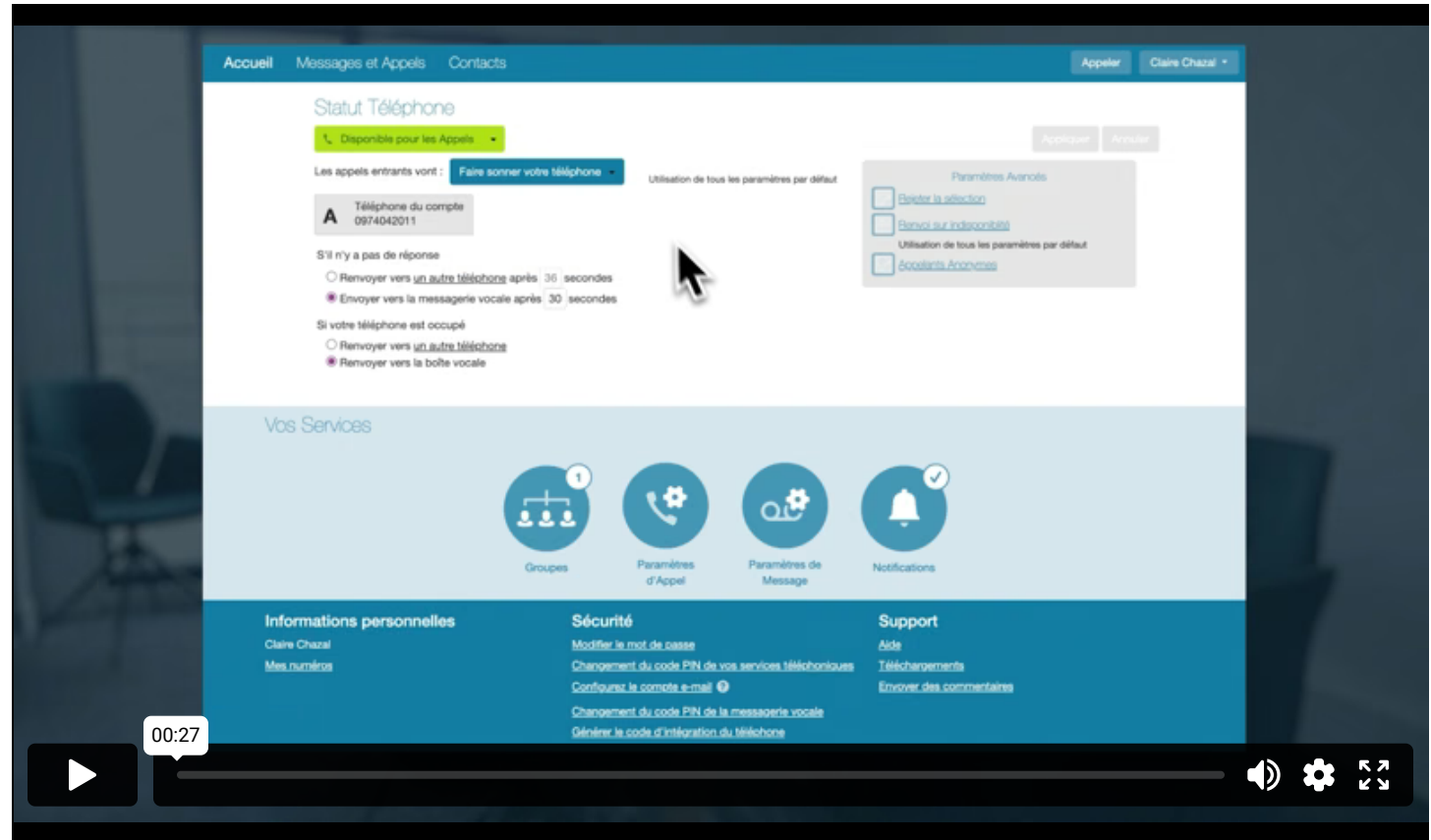
Le renvoi d'appel permanent vous permet de rediriger systématiquement tous les appels entrants vers le numéro de votre choix

1 Cliquez sur le bouton **"Faire sonner votre téléphone"** et sélectionnez **"Renvoyer vers un autre téléphone"**

2 Une fenêtre apparaît et vous suggère de renseigner un numéro qui sera enregistré sur la licence pour d'autre règles à mettre en place. Sinon renseignez le juste en dessous dans **"utiliser un numéro temporaire"**

3 Cliquez sur **"Ok"**

4 Votre règles est activée



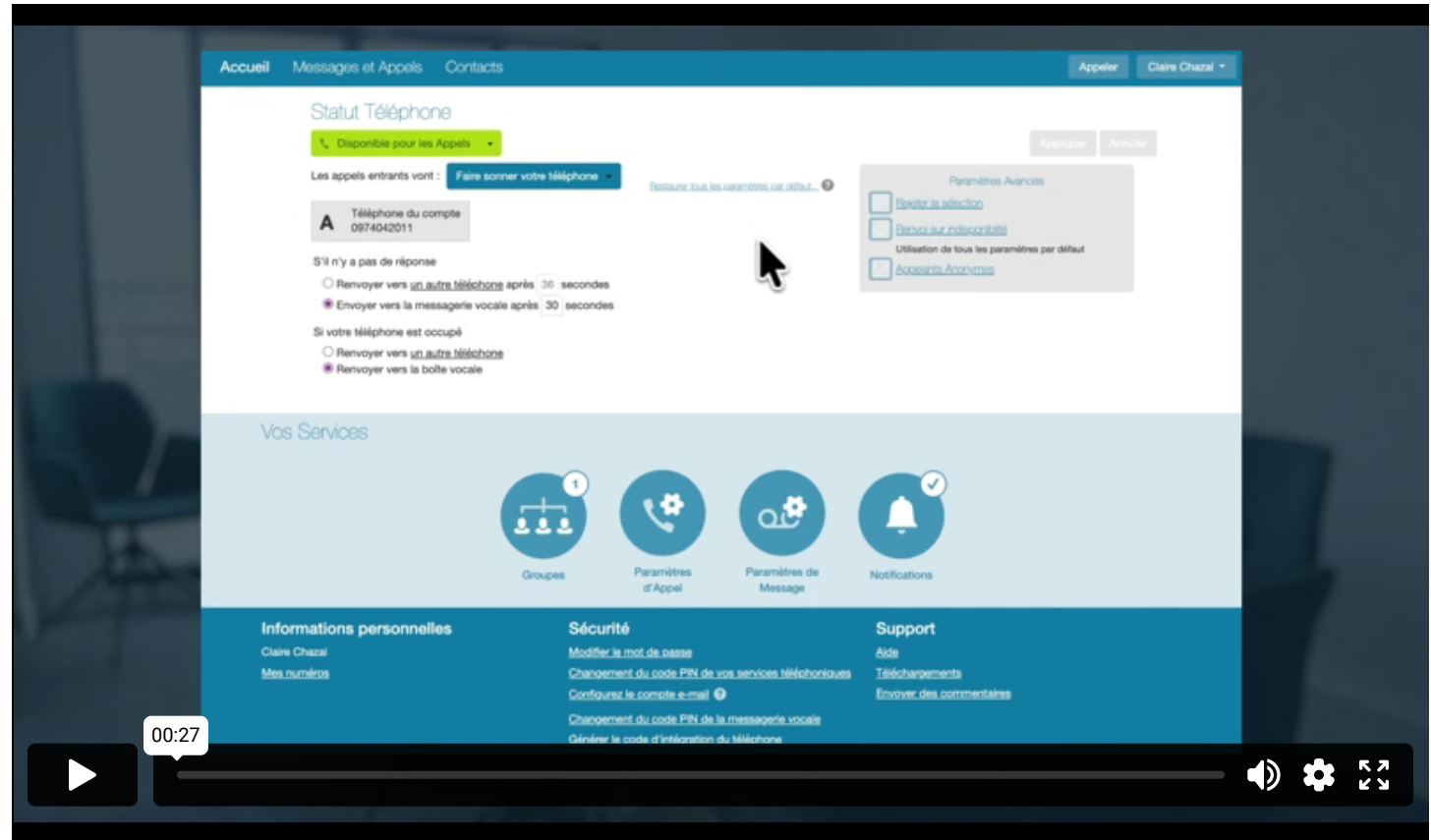
Activer la fonction NPD

La fonction « Ne Pas Déranger » permet de renvoyer l'ensemble de vos appels entrants vers votre messagerie vocale. Vous pouvez cependant définir une liste « Appelants prioritaires » qui peuvent vous joindre pendant que vous êtes en NPD.

1 Rien de plus simple, cliquez sur le bouton vert **"Disponible pour les appels"**

2 Sélectionnez **"Ne pas déranger"**

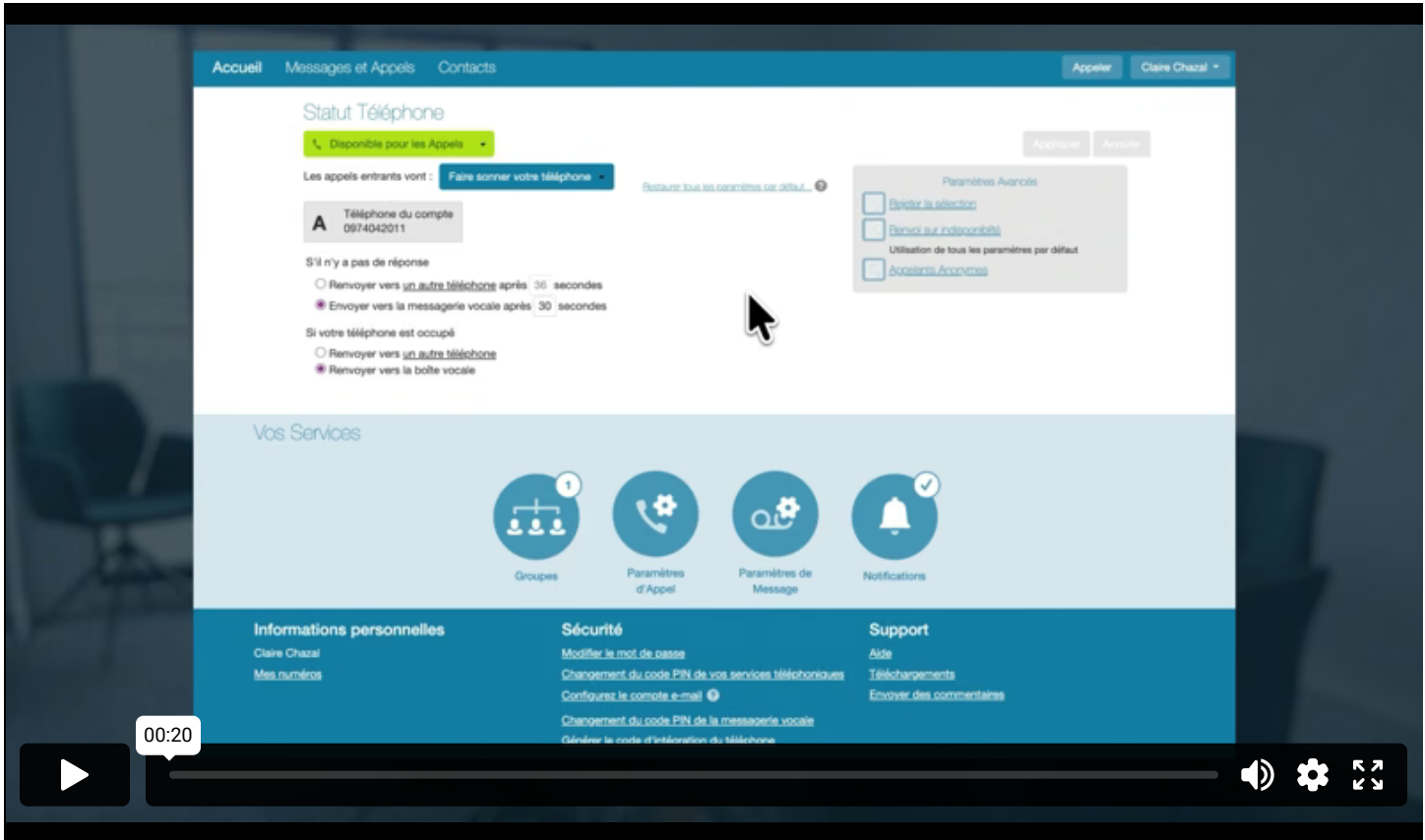
Pensez à remettre la règle en place pour récupérer de nouveau les appels



Créer une liste noire

En cochant l'option « rejeter la sélection », vous pourrez renseigner une liste de numéros qui seront systématiquement refusé avec un message de rejet "Votre correspondant refuse de votre appel".

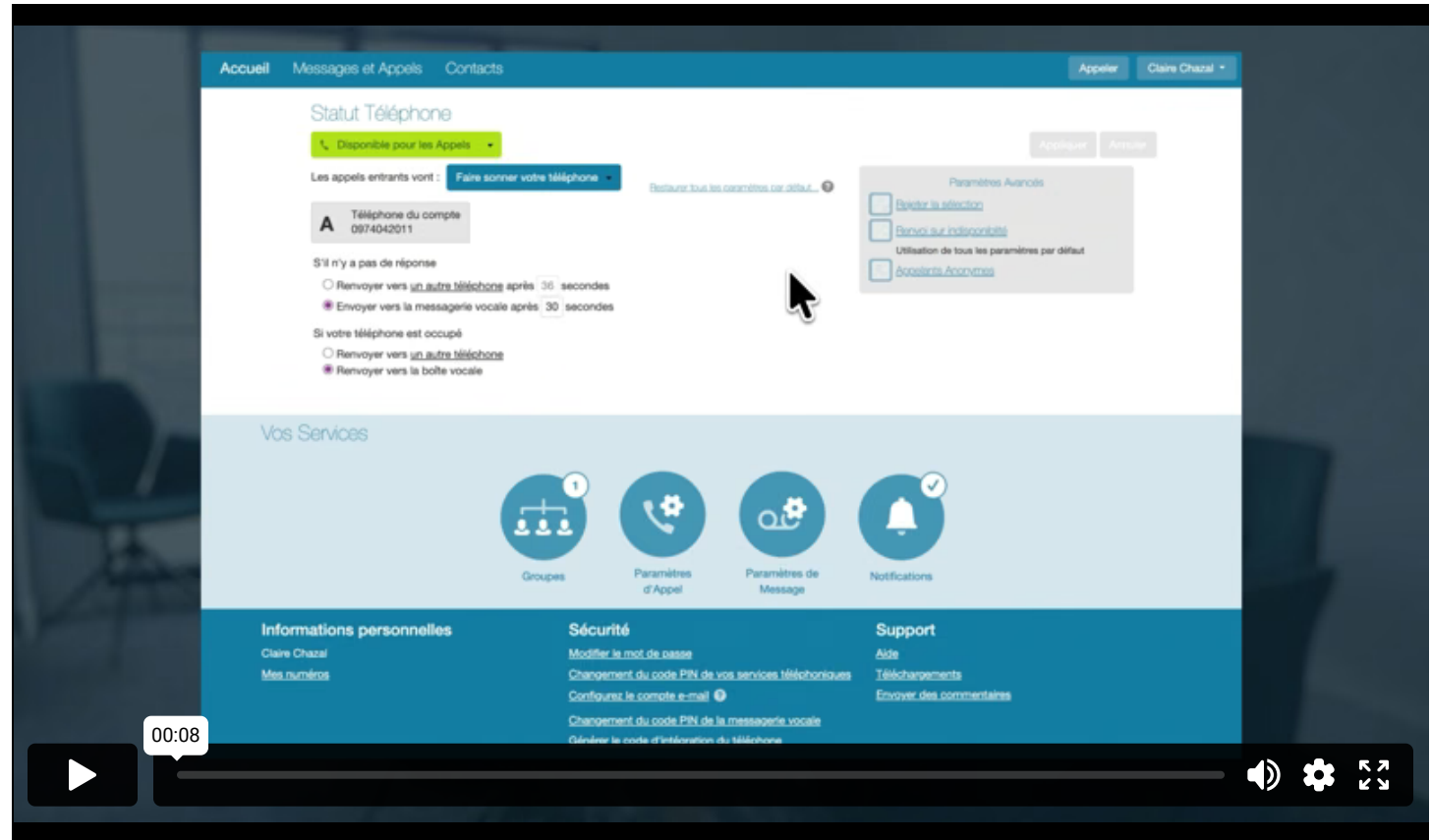
- 1 Cliquez sur le bouton **"Rejeter la sélection"** pour activer la règle
- 2 Cliquez sur **"Liste de rejet"**
- 3 Si les contacts ont déjà été renseigné dans votre annuaire personnel, vous pouvez allez les sélectionner dans l'onglet "Contacts" sinon renseignez directement les numéros et cliquez sur **"Ajouter"**
- 4 Une fois les numéros renseignés, cliquez sur le bouton **"Ok"**



Rejeter les appels anonymes

En cochant l'option « Appelants anonymes », tous les appels anonymes seront systématiquement refusé avec un message de rejet "Votre correspondant refuse de votre appel".

- 1 Cliquez sur le bouton **"Appelant Anonymes"** pour activer la règle



Paramétrer votre messagerie vocale



La messagerie vocale permet à vos interlocuteurs de vous laisser un message si vous êtes injoignable. Vous pouvez enregistrer jusqu'à 2 messages vocaux en sélectionnant le menu « Personnel » ou « Absence prolongée » (pour une fermeture exceptionnelle par exemple).

Vous pouvez convertir le fichier audio sur <https://g711.org> en sélectionnant l'option **High Definition WAV (16Khz, Mono, 16-Bit PCM)**.

1 Depuis la page d'accueil cockpit, cliquez sur le bouton "**Paramètre de message**"

Voir le tuto



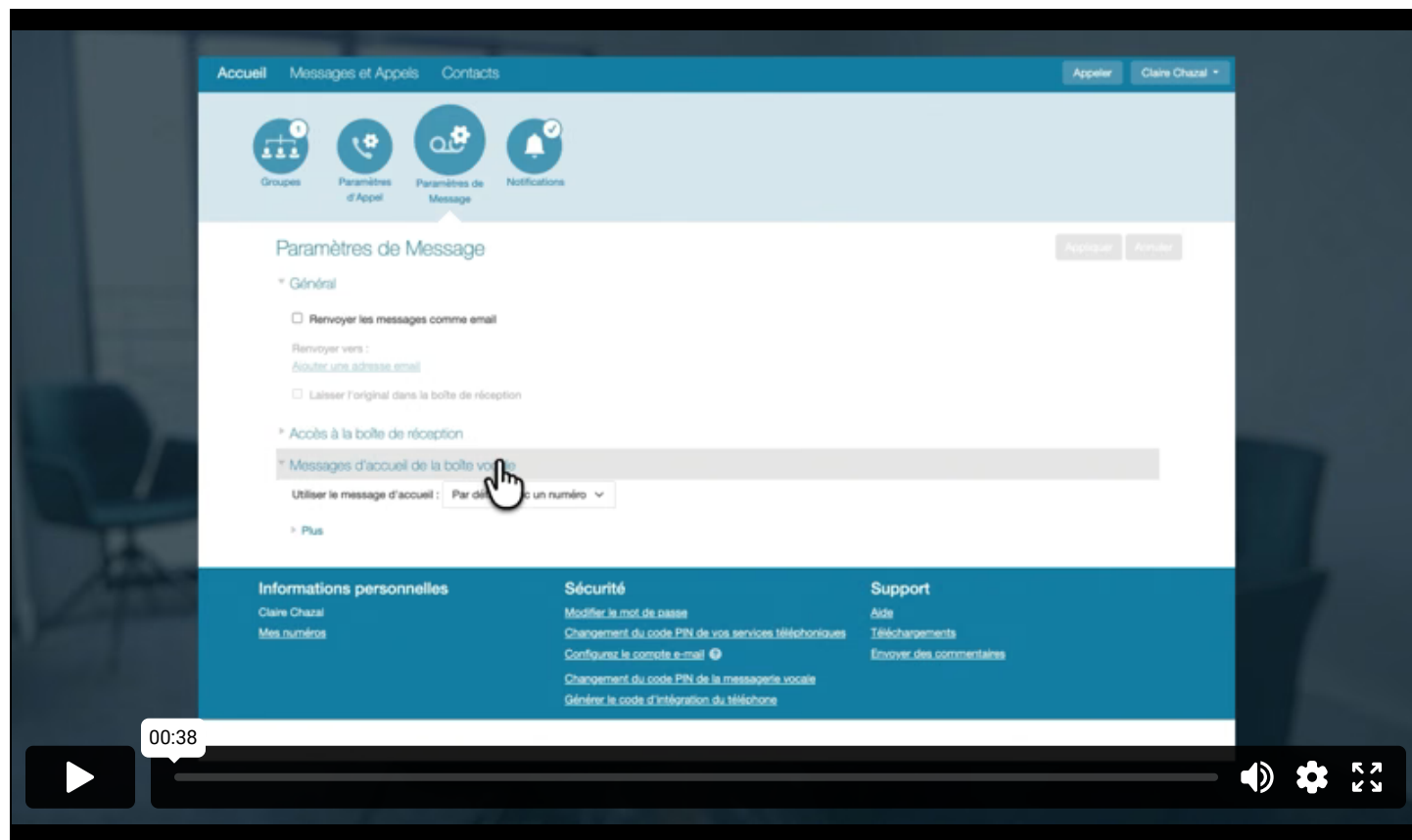
2 Cliquez sur "**Messages d'accueil de la boîte vocal**"

3 Dans le menu déroulant, sélectionnez "**Personnel**" ou "**absence prolongée**". Ce dernier permet d'avoir un message sans possibilité à vos interlocuteur de laisser un message vocal sur votre répondeur

4 Cliquez sur "**Enregistrer**" puis sur "**Télécharger...**" pour injecter votre nouveau fichier. Vous pouvez également enregistrer en live votre message.

5 Une fois le message ajouté, cliquez sur le bouton "**Télécharger**" puis "**Sauvegarder**"

"**Désactivation du code PIN**" permet de sécuriser ou non l'accès à la lecture des nouveaux messages vocaux par le biais d'un code PIN. Voir le tuto





G711.org File Converter

This free tool will convert just about any DRM-free media file into audio that's compatible with most telephony vendors' Music on Hold and IVR Announcements.

📞 Need to record a new voice prompt from your phone instead? [Click here.](#)

Source File

1

Browse

Note: 50MB Maximum File Size

Output Format

- ☐ µ-law WAV (8Khz, Mono, CCITT µ-law)
- ☐ A-law WAV (8Khz, Mono, CCITT A-law)
- ☐ Low Definition 8-bit WAV (8Khz, Mono, 8-Bit PCM)
- ☐ Standard Definition 16-bit WAV (8Khz, Mono, 16-Bit PCM)
- 2 ☒ High Definition WAV (16Khz, Mono, 16-Bit PCM)
- ☐ Asterisk G.722 (16Khz, Mono, G.722)
- ☐ Asterisk G.729 (8Khz, Mono, G.729)
- ☐ Asterisk RAW (8Khz, Mono, RAW)

Volume

- ☐ Quiet
- ☐ Lower
- ☒ Medium
- ☐ High
- ☐ Maximum

☐ Optimize Audio for Phone (Bandpass Filter)

9efad76e6b596726-AMS

Reset

Submit

1

Insérez votre fichier

2

Sélectionnez le bon format

3

Cliquez sur le lien pour téléchargez le fichier sur votre poste

G711.org File Converter

Below is a link to your converted file:

3

https://g711.org/d/640ff5f2/occupation_G711.org_.wav

Note: Download link will be valid for 24 Hours.

Donate

Back

- 1 Décochez la case pour activer le code PIN
- 2 Cliquez sur **"Changement du code PIN de la messagerie vocale"**
- 3 Renseignez directement le nouveau code PIN entre 4 et 20 chiffres
- 4 Puis cliquez sur le bouton **"Confirmer"**

Changement du code PIN de la messagerie vocale

Nouveau code PIN :

Confirmez le nouveau PIN :



Paramètres de Message

▼ Général

Les appels entrants sont renvoyés vers la boîte vocale après secondes ⚠

☒ Renvoyer les messages comme email

Renvoyer vers :
[Ajouter une adresse email](#)

☐ Laisser l'original dans la boîte de réception

▼ Accès à la boîte de réception

☐ Désactivation du code PIN

☐ Connexion rapide

☐ Lecture automatique des messages vocaux

Consultation des messages vocaux

► Messages d'accueil de la boîte vocale

Informations personnelles

Sécurité

[Modifier le mot de passe](#)

[Changement du code PIN de vos services téléphoniques](#)

[Configurer le compte e-mail ?](#)

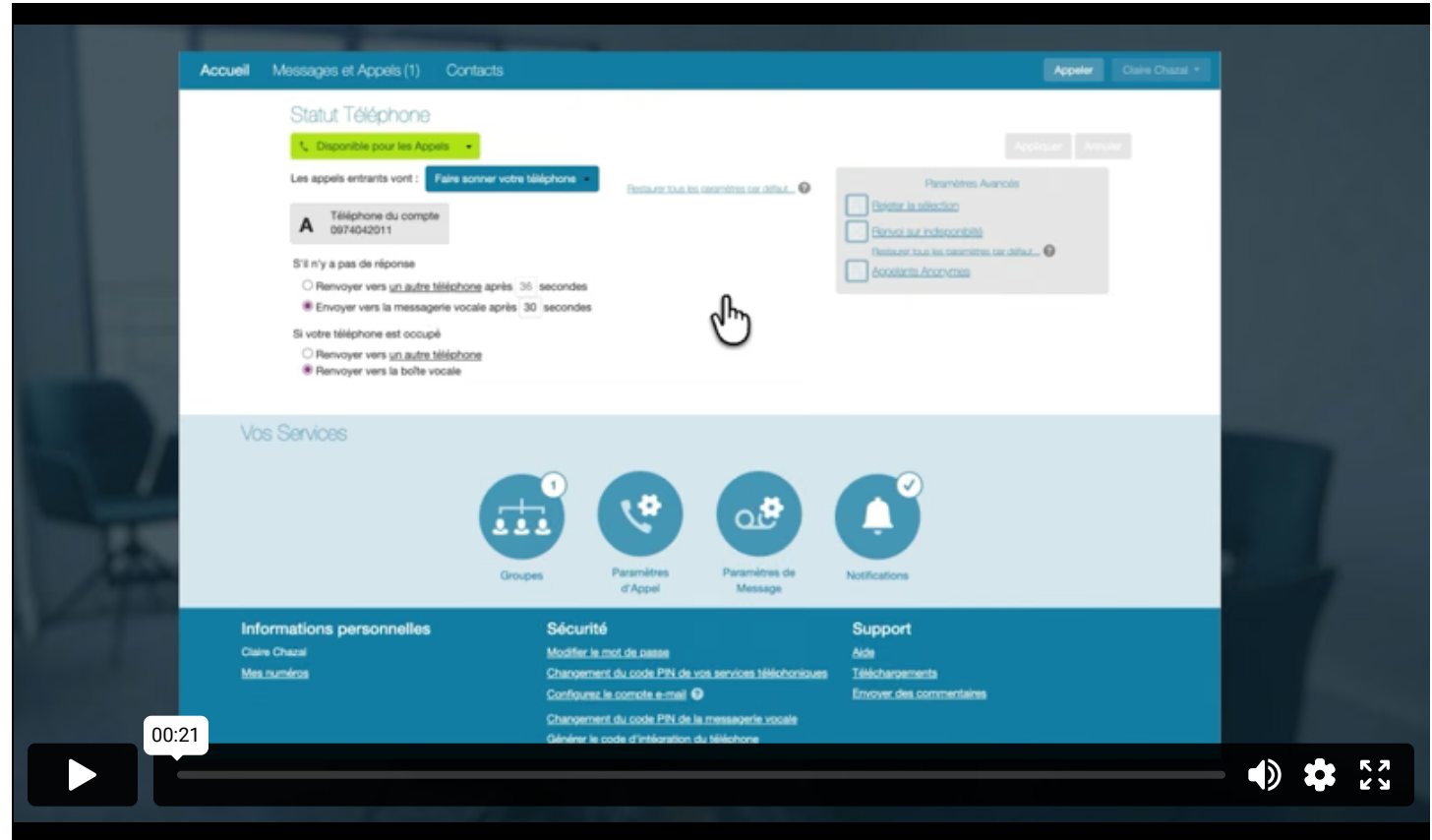
[Changement du code PIN de la messagerie vocale](#)

[Générer le code d'intégration du téléphone](#)

Consulter votre messagerie vocale

Vous pouvez consulter vos messages vocaux en composant 123 depuis votre poste téléphonique. Vous pouvez également le faire depuis votre interface cockpit.

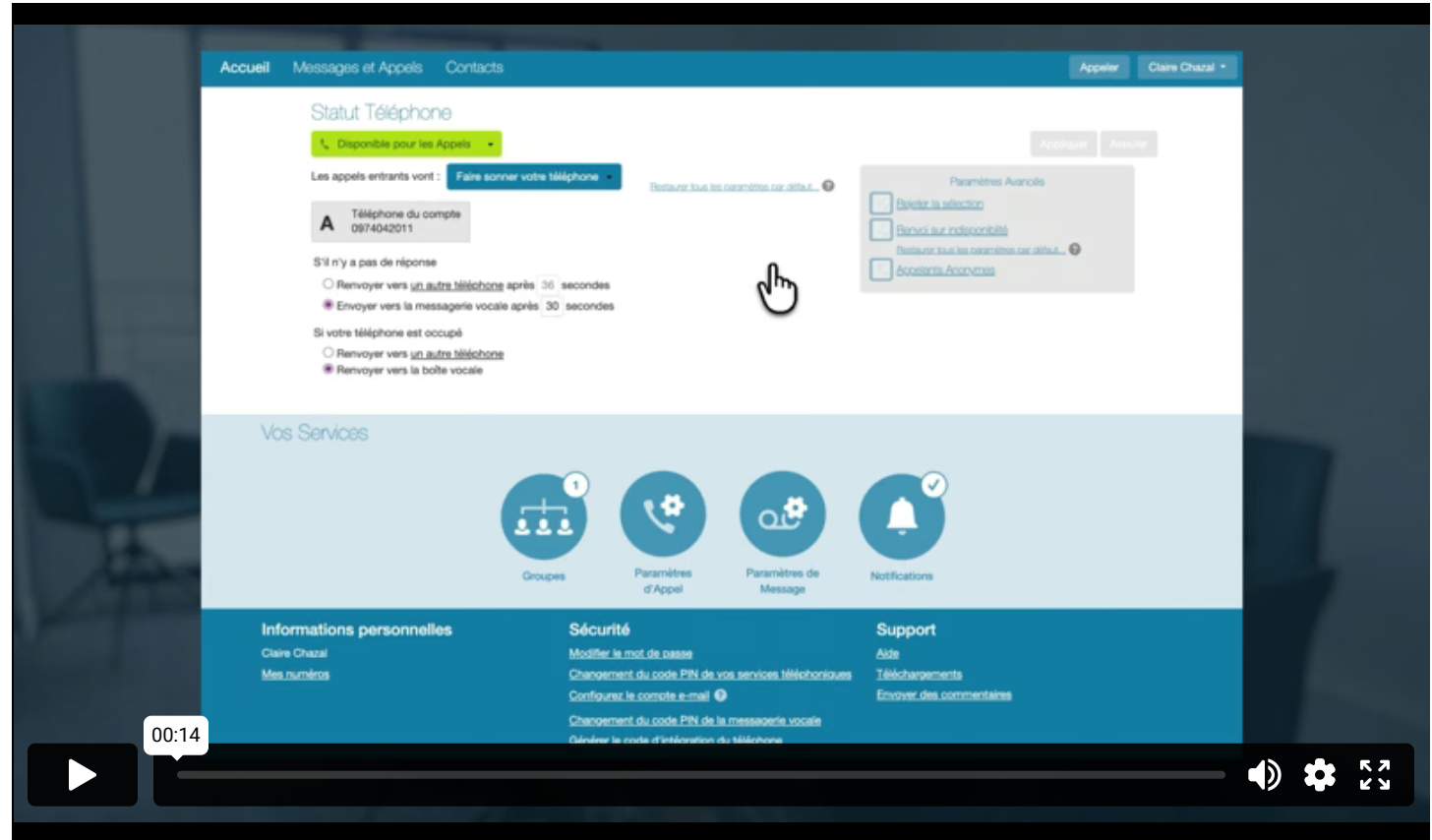
- 1 Depuis la page d'accueil cliquez sur le bouton **"Messages et appels"** Vous avez d'ailleurs le nombre de nouveau message en attente de lecture
- 2 Vos messages apparaissent directement avec l'ensemble des informations (horodatage, appelant, temps...).
- 3 Pour écouter un message, cliquez directement sur le bouton
- 4 En cliquant sur le bouton vous pourrez lancer un certain nombre d'action comme télécharger le fichier ou encore envoyer un email.



Consulter votre journal d'appel

Le journal d'appel vous permet de visualiser les appels reçus, manqués et sortants. Vous pouvez également les exporter en format csv ou supprimer votre historique.

- 1 Depuis la page d'accueil cliquez sur le bouton **"Messages et appels"** Vous avez d'ailleurs le nombre de nouveau message en attente de lecture
- 2 Rendez-vous dans les différents onglets (appels manqués, sortants et reçus). Vos différents appels apparaissent directement avec l'ensemble des informations (horodatage, appelant, temps...).

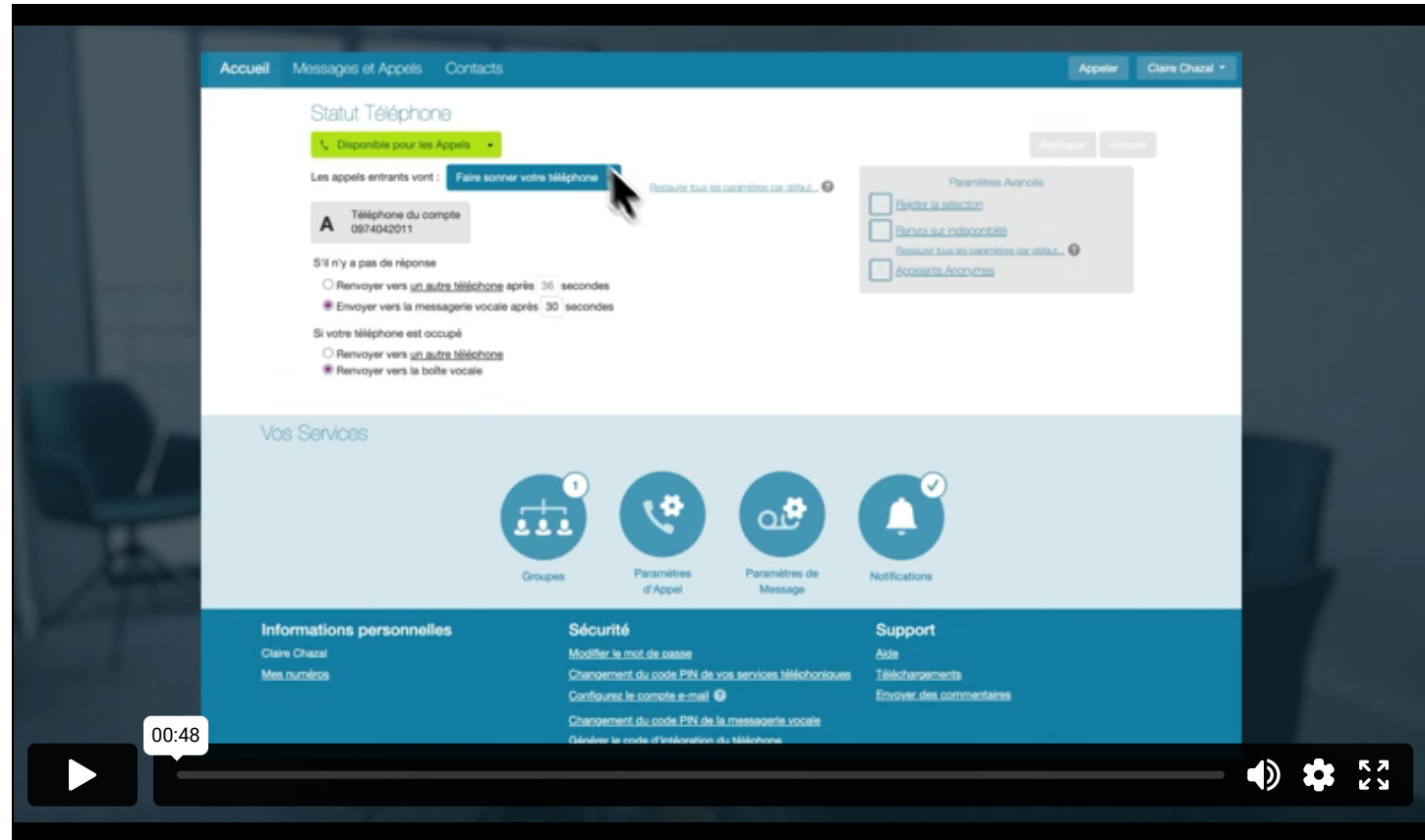


Créer une liste de contacts personnels



La liste des contacts personnels ne peut être consultée que par l'utilisateur. Vous pouvez les créer de manière unitaire ou via un import de fichier csv. Vos contacts personnels se trouvent automatiquement dans le répertoire votre poste téléphonique.

- 1 Depuis la page d'accueil, cliquez sur le bouton **"Contact"**
- 2 Cliquez sur **"Nouveau contact"**
- 3 Remplissez les champs puis cliquez sur le bouton **"Sauvegarder"**
- 4 Renouvelez l'opération ou bien effectuez un import en masse en cliquant dans un premier temps sur le contact déjà créé puis en cliquant sur le bouton **"Exporter"** pour avoir le template à respecter.
- 5 Une fois rempli (1000 max), sauvegardez au format CSV puis injectez votre fichier en cliquant sur le bouton **"importer"**
- 6 En cas de doublon détecté, sélectionnez si vous désirez écraser, dupliquer ou ignorer le contact. Puis cliquez sur le bouton **"importer"**



Configurer votre téléphone

En tant qu'utilisateur, vous pouvez personnaliser les touches de fonction sur votre poste téléphonique via votre interface cockpit.

1 Dans le bandeau bleu, cliquez sur "**Mes numéros**" puis "**Paramétrer les touches**"

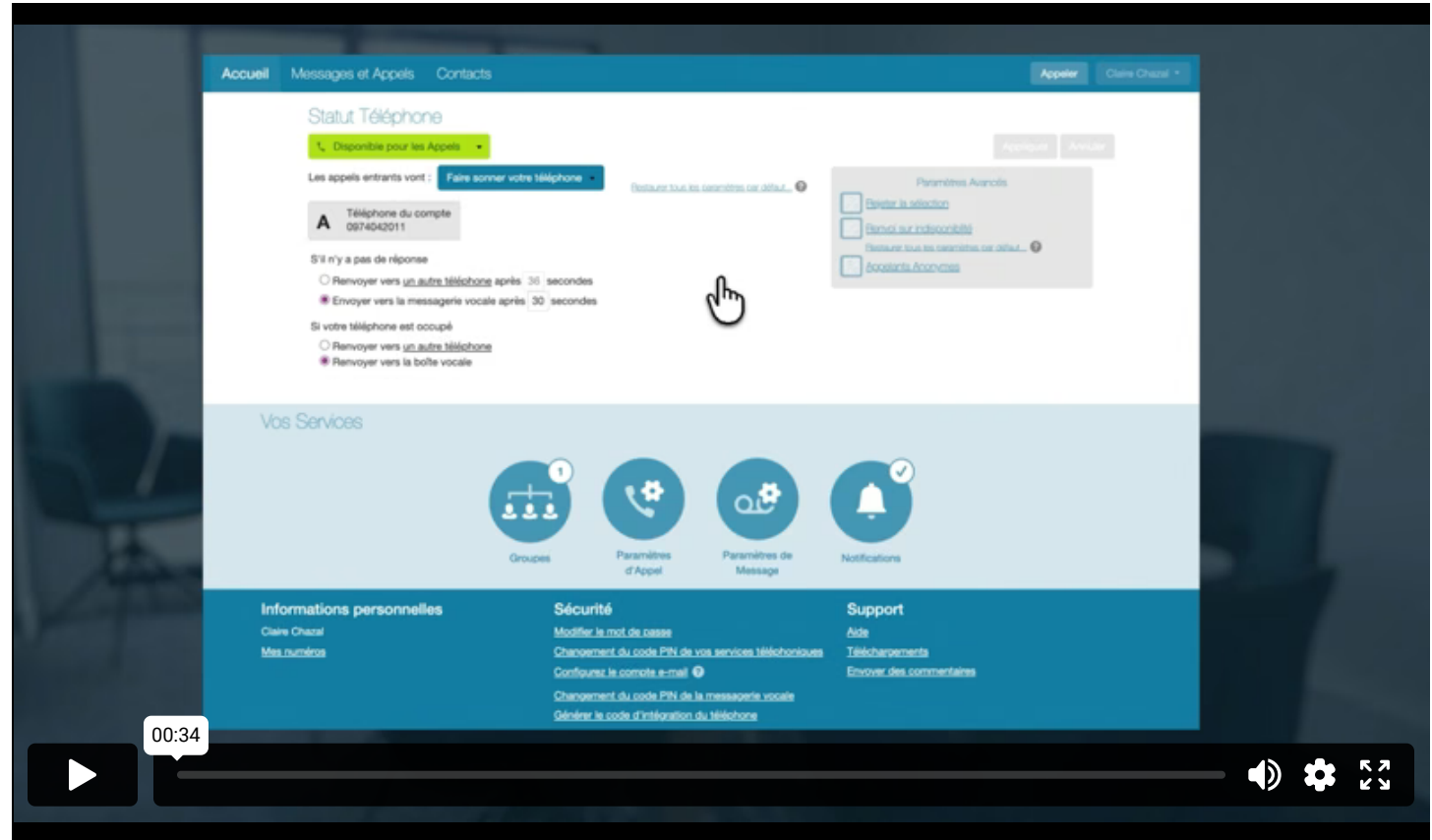
2 Sélectionnez l'équipement concerné

3 En générale, la première ligne n'est pas personnalisable et concerne les touches fixes du téléphone. Déroulez le menu suivant ainsi que la ou les touches à configurer

4 Cliquez sur le menu déroulant des touches programmables. En général, 5 actions sont possibles :

- Ligne : ?
- Supervision avancée : ?
- Numérotation abrégée : ?
- HotDesking Log Out : ?

5 Une fois les informations renseignées, cliquez sur le bouton "**Sauvegardez les modifications**"



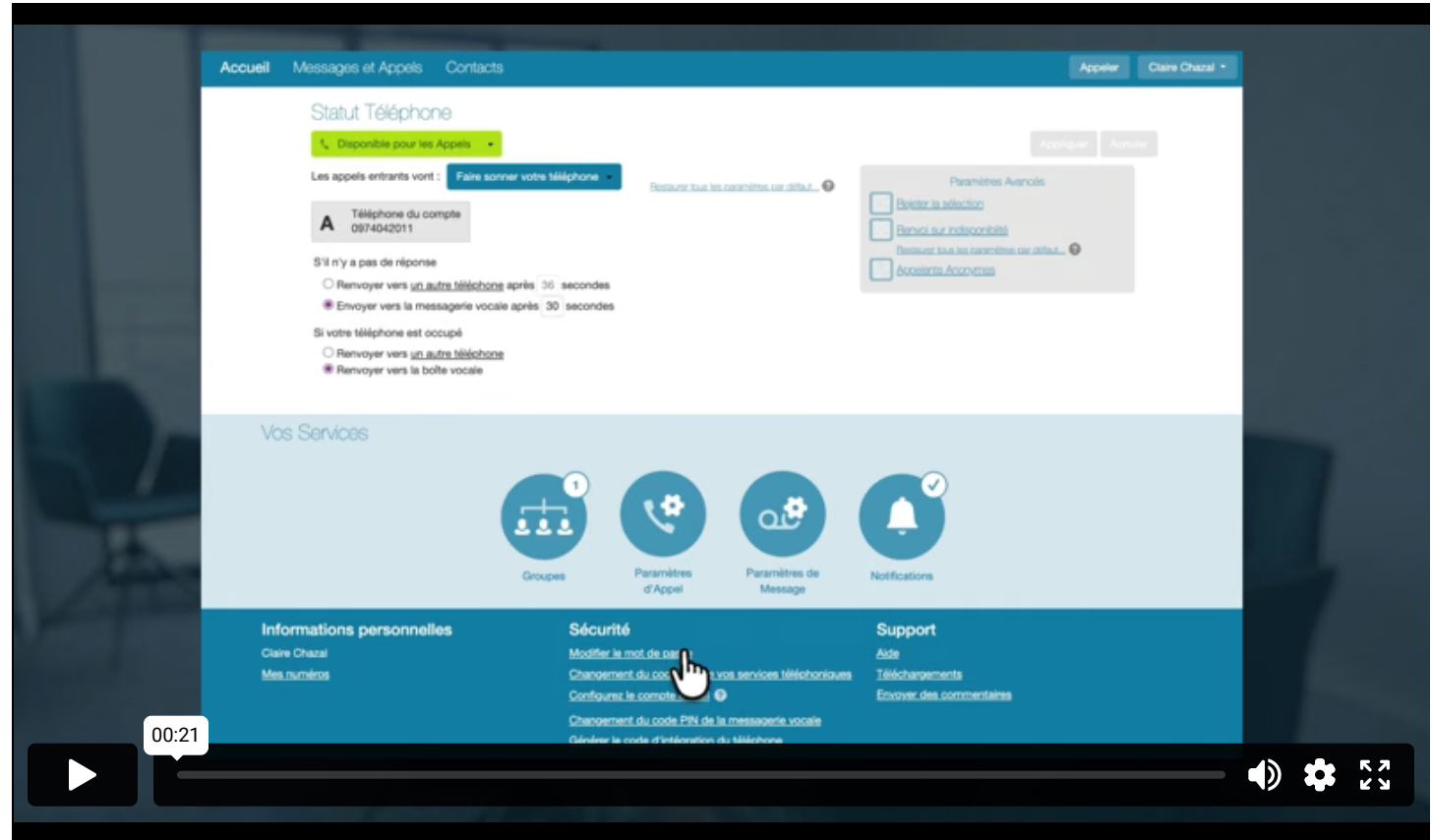
Réinitialiser le mot de passe



En cas de perte/oubli du mot de passe, il est possible de réinitialiser le mot de passe. Pour récupérer votre mot de passe, il est nécessaire qu'une adresse mail soit renseignée au préalable dans la plateforme Atlas

ATTENTION : speak et cockpit utilisent le même mot de passe et la réinitialisation se passe de la même manière.

- 1 Lorsque vous êtes sur la page de connexion, cliquez directement sur **"Réinitialiser le mot de passe"**
- 2 Renseignez votre numéro de téléphone ou adresse mail
- 3 Vous recevrez ensuite un mail avec une URL dans le corps du mail qui vous invite à saisir un nouveau mot de passe.



Renvoi sur indisponibilité



Le renvoi sur indisponibilité permet de **rester joignable en cas de problème technique**.

Si votre terminal n'est plus connecté (coupure d'électricité ou d'Internet par exemple), votre licence devient indisponible.

Le système détecte alors automatiquement cette situation et redirige les appels vers un numéro interne ou externe à la solution de téléphonie.

Exemple : Une coupure d'électricité survient, votre téléphone fixe est donc hors service. Les appels sont alors automatiquement renvoyés vers votre téléphone portable.

À noter : L'application Speek, installable sur votre mobile, vous permet également de recevoir vos appels automatiquement, sans avoir besoin d'activer la règle de renvoi sur indisponibilité.

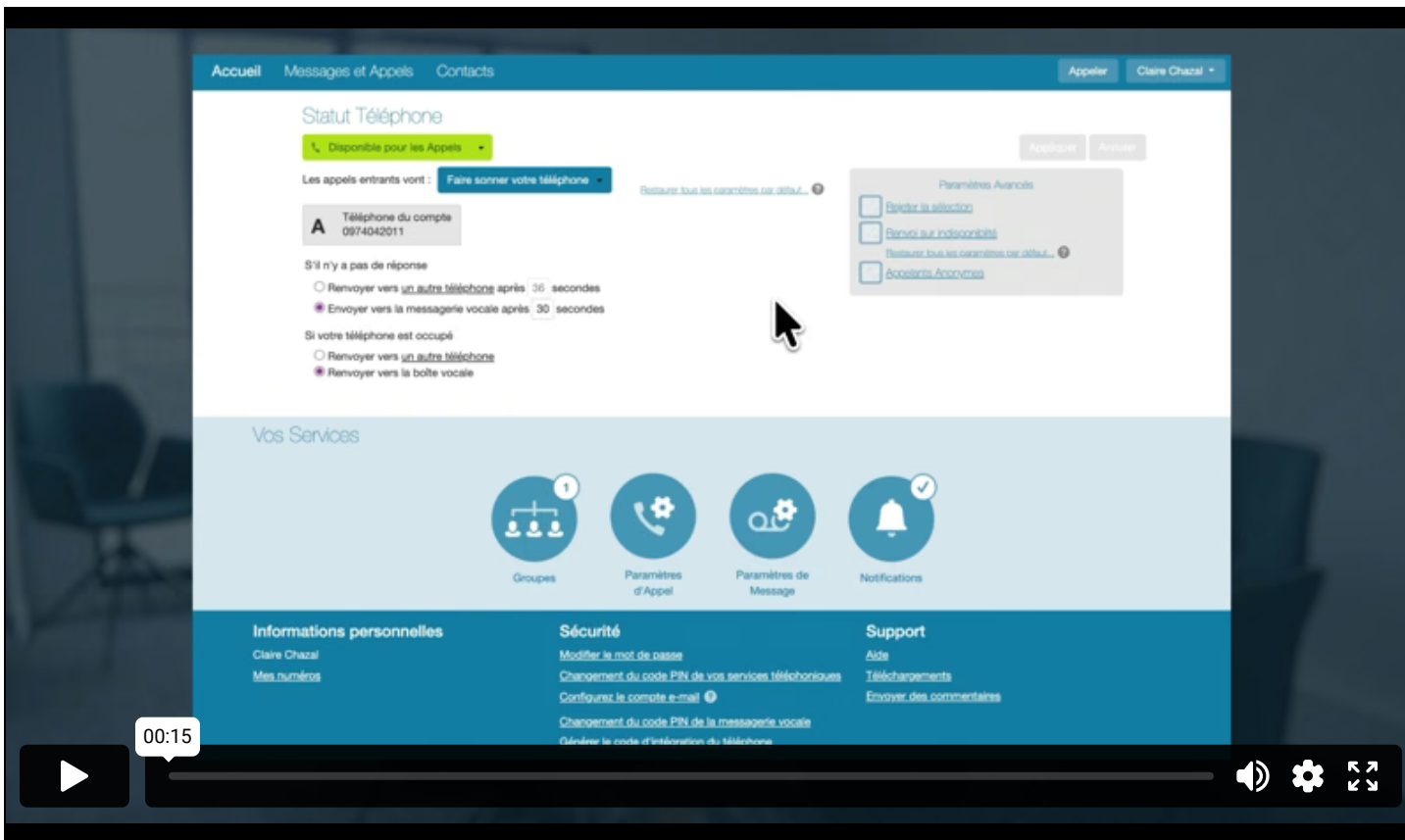
1 Cochez l'option **"Renvoi sur indisponibilité"**

2 Cliquez sur **"Un autre numéro"**

3 Renseignez le numéro vers lequel renvoyer les appels

4 Cliquez sur **"Ok"**, puis sur **"Appliquer"**

La règle est maintenant active : vos appels seront automatiquement redirigés en cas d'indisponibilité de votre terminal.



Appeler en Masquer

Une fois activée, cette fonctionnalité s'appliquera sur tous les appels sortants.

- 1 Rendez-vous dans le menu "**Paramètres d'appel**"
- 2 Cliquez sur "**Appeler en numéro masqué**"
- 3 Puis validez en cliquant sur "**Appliquer**"

